

國立高雄餐旅大學 在校學生證件申請表

申請日期	年 月 日	注意事項： 一、申請所有證件，當日申請一律次日下午 3 點取件。 二、申請證件敬請一個月內完成取件，逾期本組不負保管之責。 三、非當事人申請各項資料，請持當事人簽名之委託書辦理。							
姓名	學號	班級			所系科別 年 班				
申請項目		單價	份數	金額	申請項目		單價	份數	金額
中文歷年成績單		20 元			修業證明書(含歷年成績單) (限退學生申請)		20 元		
英文歷年成績單		20 元			在學證明書		10 元		
學期成績單	學期	10 元			中英文立案證明		/	/	/
<input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文	<input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下								
申請人簽名			聯絡電話			總 計		元整	
備註：							出納組 收款核章		
一、填完申請單後，請先至 1 樓出納組繳費，再將第二聯交回註冊課務組。									
二、修業證明書須辦妥離校手續後始得申辦。									
三、須郵寄者，請將回郵信封、郵政匯票(抬頭:國立高雄餐旅大學)、申請單寄回註冊課務組。									

第一聯 出納組存查

✂

國立高雄餐旅大學 在校學生證件申請表

申請日期	年 月 日	注意事項： 一、申請所有證件，當日申請一律次日下午 3 點取件。 二、申請證件敬請一個月內完成取件，逾期本組不負保管之責。 三、非當事人申請各項資料，請持當事人簽名之委託書辦理。							
姓名	學號	班級			所系科別 年 班				
申請項目		單價	份數	金額	申請項目		單價	份數	金額
中文歷年成績單		20 元			修業證明書(含歷年成績單) (限退學生申請)		20 元		
是否需排名 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 身份證字號 <input type="checkbox"/> 顯示 <input type="checkbox"/> 隱藏									
英文歷年成績單		20 元			在學證明書 <input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文		10 元		
是否需排名 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否									
學期成績單	學期	10 元			中英文立案證明		/	/	/
<input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文	<input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下								
申請人簽名			聯絡電話			總 計		元整	
備註：							出納組 收款核章		
一、填完申請單後，請先至 1 樓出納組繳費，再將第二聯交回註冊課務組。									
二、修業證明書須辦妥離校手續後始得申辦。									
三、須郵寄者，請將回郵信封、郵政匯票(抬頭:國立高雄餐旅大學)、申請單寄回註冊課務組。									

第二聯 註冊課務組存查

領回申請 證件簽章		日期	年 月 日	教務處承 辦人核章	
--------------	--	----	-------	--------------	--